

" \_

.

## **РАЗДЕЛ I. ХАРАКТЕР, НАИМЕНОВАНИЕ, ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ**

1. Училищното настоятелство е сдружение с нестопанска цел, което се стреми със законни средства да съдейства на СОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ“- град Свищов за подобряване на материалната база на училището.

2. Наименованието на сдружението е УЧИЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО ПРИ СОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ” – град Свищов.

3. Седалище и адрес на сдружението са: гр.Свищов, ул."Петър Ангелов" №17.

4. Настоятелството е юридическо лице с нестопанска цел и се определя като организация за осъществяване на дейност в частна полза на СОУ „ДИМИТЪР БЛАГОЕВ"- град Свищов.

5. Настоятелството е независима от всякакви държавни органи и политически партии неправителствена организация, извършваща нестопанска дейност според българското и международното законодателство, в сътрудничество с българските държавни органи и институции, както и с представители на частния бизнес. То осъществява своята дейност на основата на принципите на демократичност, хуманност, изборност.

### *Цел на дейност*

6. Основната цел на Настоятелството е да работи за обединяване на усилията на родителската и друга общественост с тези на държавните и общински органи и организации, физическите и юридически лица за подпомагане развитието на учебното дело.

### *Средства за постигане на целите*

7. Настоятелството подпомага училището в цялостната му дейност с всички предвидени от закона средства.

8.1. Настоятелството обсъжда и прави предложения пред съответните органи за перспективите на развитие на училището, както и за решаване на текущи проблеми, свързани с дейността на учебно-възпитателното заведение.

8.2. Настоятелството се грижи за осигуряване на допълнителни материални и финансови средства за училището.

8.3. Настоятелството подпомага изграждането и поддържането на материално техническа база на училището.

8.4. Настоятелството подпомага създаването и реализирането на възпитателно-образователните програми на училището.

8.5. Настоятелството подпомага училищните и общинските органи за осъществяване на задължителното обучение до 16-годишна възраст.

#### *Предмет на дейност*

9. Предмет на дейност на Настоятелството е подпомагането на учебно-възпитателния процес, стопанското и материално осигуряване на училището.

## **РАЗДЕЛ II УЧРЕДЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО.**

10.1. Училищното настоятелство е учредено на учредително събрание на родители, ученици и общественици.

10.2. Училищното настоятелство се учредява за неопределено време.

#### *Членство*

11.1. Съставът на Настоятелството включва родители, учители, общественици, научни и културни дейци, бизнесмени, готови да съдействат за напредъка на училището.

11.2. Броят на настоятелите не е фиксиран. Нови членове се приемат по решение на настоятелството с гласовете на повече от половината от всички членове.

11.3. За член на настоятелството може да бъде избран директора или друг представител на учебното заведение.

12. Член на Настоятелството може да бъде всяко дееспособно физическо лице, без оглед на гражданство, седалище, националност, което приема устава на сдружението и активно съдейства за постигане на неговите цели. Никакви дискриминационни критерии не могат да бъдат пречка за членство.

13.1. Членството в Настоятелството се получава след разглеждане и утвърждаване от УС на подадената от кандидата писмена молба и решение на ОС. Кандидатстващият нов член декларира, че приема настоящия Устав. Утвърждаването на кандидатите става от УС с мнозинство от 2/3 от присъстващите.

13.2. Членството се счита за възникнало от датата на решението на ОС за приемане.

14. Всеки член на Настоятелството има право:

а/ да участва в управлението на Настоятелството и да упражнява правото си на глас при вземане на решенията;

б/ да участва във всички инициативи на Настоятелството в съответствие с решенията на УС и ОС;

в/ да избира и бъде избран в органите на Настоятелството;

г/ да бъде осведомяван за дейността на Настоятелството, да преглежда книгата на Настоятелството, да получава информация и да участва в обсъждането и оценяването на дейността на Настоятелството;

д/ да напусне Настоятелството по собствено желание.

15. Всеки член е длъжен:

а/ да спазва устава на Настоятелството;

б/ да изпълнява решенията на органите за управление на Настоятелството;

в/ да съдейства за осъществяване на неговата дейност;

г/ да не развива политическа дейност;

д/ да не използва по какъвто и да е начин членството си в Настоятелството за цели противоречащи на устава на Настоятелството.

16.1. Членът на Настоятелството не отговаря лично за задълженията на Настоятелството.

16.2. Членските права и задължения са непрехвърлими и не се преминават върху други лица в случай на смърт, съответно при прекратяване.

#### *Прекратяване на членство*

17. Членството в Настоятелството се прекратява:

1. едностранно, със заявление до ОС;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение на настоятеля;
3. При положение, че поведението на училищния настоятел е несъвместимо с целите и задачите на сдружението то ОС има право да го изключи с гласовете на 2/3 от всички членове на сдружението.
4. при неучастие в 4 поредни заседания на ОС.

### **РАЗДЕЛ III. ОРГАНИ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО**

18.1 .Върховен орган на Настоятелството е ОС.

18.2. Управителен орган на Настоятелството е УС.

#### *Общо събрание*

19. ОС се състои от всички членове на Настоятелството.

20. ОС провежда редовни заседания най-малко 4 пъти годишно.

#### *Свикване на ОС*

21. ОС се свиква от УС по негова инициатива или по искане на 1/3 от членовете на Настоятелството в населеното място, в което се намира седалището на Настоятелството. Ако в последния случай УС в месечен срок не отправи писмена покана за свикване на ОС, то се свиква от съда по седалището на Настоятелството по писмено искане на заинтересованите членове или упълномощено от тях лице. Мястото, времето и дневния ред на заседанието на ОС се определя от УС, който уведомява за това всички членове на сдружението с писмена покана, връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди заседанието.

#### *Кворум*

22. ОС е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум, събранието се отлага с 1 час по-късно на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе колкото и члена да се явят.

#### *Гласуване*

23.1. Всеки член на Настоятелството има право на 1 глас.

23.2. Едно лице може да представлява не повече от 3 членове на ОС въз основа на писмено пълномощно.

#### *Вземане на решения*

24.1 .Решенията на ОС се взимат с мнозинство от присъстващите.

24.2. Решенията по чл.13.1, чл.17 т.3. и чл. 34.1 б.А се взимат с мнозинство 2<sup>1</sup> от присъстващите.

24.3.По въпроси, които не са включени в дневния ред не може да се взимат решения.

25. Компетенции на Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва устава на Настоятелството;
2. избира УС в състав от 3 души - Председател, Секретар и Касиер;
3. избира Контролен съвет /КС/;

4. приема и изключва членове на Настоятелството;
5. приема основните насоки и програма за дейността на Настоятелството;
6. взема решение за откриване и закриване на клонове на Настоятелството;
7. приема отчет за дейността на УС;
8. отменя решения на други органи на Настоятелството, които противоречат на закона, устава и други вътрешни актове;
9. определя размера на членския внос;
10. приема годишния баланс, очета, бюджета и годишния план за работа на Настоятелството;
11. взема решение по всички други въпроси, предвидени в устава
12. решенията на ОС са задължителни за другите органи на Настоятелството.

#### *Управителен съвет*

26.1 Управителен орган на Настоятелството е Управителен съвет /УС/, избран за срок от 2 години от ОС.

26.2. УС се състои от Председател, Секретар и Касиер.

#### *Компетенции на УС*

27. Управителния съвет:

1. Представява Настоятелството и определя обема на представителната власт на членовете си;
2. Осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. Подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на настоятелството;
4. Разпорежда се с имуществото на сдружението по пълномощие на общото събрание;
5. Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета;
6. Определя реда и организира извършването на дейността на настоятелството и носи отговорност за това;
7. Определя адреса на настоятелството;
8. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган;
9. Изпълнява задълженията, предвидени в устава.

#### *Заседания на Управителния съвет*

28. /1/ Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в едномесечен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член. Мястото, времето и дневния ред на заседанието на УС се определя от Председателя на УС, който уведомява за това всички членове на сдружението с писмена покана, връчена не по-късно от 7/седем/ дни преди заседанието.

2/ Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

/3/ Присъстващо е лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща \ час I нето му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването по този член се \ лос ижерява в протокола от председателстващия заседанието.

/4/ Решенията се вземат от присъстващите, а решенията по чл.20,т.4 и 6 с мнозинство от всички членове.

#### *Председател на настоятелството*

29. /1/ Председателят на настоятелството се избира пряко от общото събрание за текущия мандат и е по право член на Управителния съвет и негов Председател.

/2/ Председателят на настоятелството се избира за срок от две години.

/3/ Председателят на настоятелството свиква и ръководи заседанията на настоятелството и организира дейността му.

/4/ Председателят представлява настоятелството пред държавните и общински органи, обществени организации и пред физически и юридически лица.

/5/ Председателят участва в работата на педагогическия съвет и има право да внася за обсъждане материали.

30. /1/ Секретарят на настоятелството се избира за срок от две години от общото събрание.

/2/ Секретарят отговаря за воденето и опазването на документацията на настоятелството.

/3/ Секретарят подпомага председателя в цялостната му дейност, която има отношение към проблемите на настоятелството.

31. /1/ Касиерът на настоятелството се избира за срок от две години от общото събрание.

/2/ Касиерът събира и при нужда съхранява финансовите средства на настоятелството.

32. /1/ Контролният съвет се състои от председател и двама членове, избрани от общото събрание.

/2/ Контролният съвет следи за стопанисването на имуществото на настоятелството и контролира счетоводната му отчетност.

/3/ Контролният съвет дава становище по годишния отчет и баланса на настоятелството, проекта за годишния бюджет, ефективността на инвестирането на средствата за настоятелството.

/4/ Контролният съвет свиква извънредно общо събрание, в случай че констатира противозаконни или потивоуставни действия на Председателя, Секретаря или Касиера.

/5/ Контролният съвет изисква на ревизии, инвентаризации и проверки по документацията на настоятелството.

#### **РАЗДЕЛ IV. ИМУЩЕСТВО**

35. /1/ Имуществото на настоятелството се състои от пари, вещи, имоти, ценни книжа и др.

/2/ Приходите се формират от доброволни вноски, наеми, дарения и др.

/3/ Средствата на настоятелството се изразходват за реализиране на неговите цели и задачи.

/4/8 При прекратяване на дейността на настоятелството, след удовлетворение на всички евентуални задължения към държавните, обществените и други институции и частни лица, останало налично имущество се предоставя на училището, което може да го изразходва съгласно нуждите си.

#### **РАЗДЕЛ V. ПРЕКРАТЯВАНЕ**

34./1/ Настоятелството се прекратява:

а/ по решение на общото събрание с мнозинство на 2/3 от членовете на настояществото.

б/ с решение на Окръжния съд

35. При прекратяване на настояществото ликвидацията се извършва от управителния орган или от определеното от него лице.

## **РАЗДЕЛ VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

36. При противоречие между някоя от разпоредбите на устава със законовите разпоредби да се прилагат законовите.

37. Този Устав е приет на Учредителното събрание на настояществото, проведено на 04.10.2000г. и подлежи на вписване в регистъра на Великотърновски окръжен съд.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: /подпис/  
/Мариел Добрев/

ПРОТОКОЛЧИК: /подпис/  
/Анжела Велинова/