

ИНСТРУКТАЖ ЗА ЗРЕЛОСТНИКА

Преди започване на държавния зрелостен изпит зрелостникът:

- Влиза в изпитната зала с документ за самоличност (лична карта, паспорт, свидетелство за управление на МПС) и със служебна бележка за допускане до държавни зрелостни изпити;
- Заема определеното му работно място 15 (петнайсет) минути преди началото на изпита;
- Носи и ползва на всеки държавен зрелостен изпит химикалка, която пише с черен цвят, молив и гума, а за изпита по математика - и линия, пергел, транспортир, триъгълник, а ако е зрелостник с нарушено зрение – и брайлова машина, преносим компютър с брайлов дисплей, брайлови прибори за чертане, техническо средство за уголемяване на шрифта при работа с компютър и оптични средства;
- Получава от квестор голям бял плик, малък бял плик и листове за чернова;
- Изслушва настоящия инструктаж и се подписва в квесторския протокол от лявата страна на името си;
- Изключва изцяло всички мобилни устройства и ги предава на квестор, за да ги постави на видно място.

Непосредствено след обявяването на изпитния вариант:

- Получава от квестор свитък за свободните отговори, лист за отговори с прикрепена към него идентификационна бланка;
- Под прякото наблюдение на квестор на работното си място попълва с печатни букви трите си имена, ЕГН и входящия си номер от служебната бележка, отделя по линията на перфорацията идентификационната си бланка, и я поставя в малкия плик, без да го запечатва.
- Получава от квестор изпитния вариант.

По време на държавния зрелостен изпит:

- Запознава се с указанията за работа с изпитния вариант, листа за отговори и свитъка за свободни отговори. Указанията са в началото на изпитния вариант;
- В началото на държавния зрелостен изпит по чужд език изслушва два пъти текст за компонента „Слушане с разбиране”;
- Пише с черен цвят на химикалката, чертае с черен молив;
- Не преписва върху изпитната си работа текста, записан на дъската от квесторите;
- Не поставя знаци, които могат да нарушат анонимността на изпитната работа;
- Не напуска изпитната зала по-рано от 1 час след началото на държавния зрелостен изпит;
- Не ползва коректори, калкулатори, справочници, мобилни устройства;
- Не шуми и не извършва действия, които нарушават нормалното протичане на изпита;
- Не подсказва и не преписва;
- В случай, че напусне сградата, не се допуска обратно в нея до края на изпитния ден;
- При необходимост получава допълнителни листове за чернова, като това се отбелязва от квесторите в протокола.

След приключване на работата:

- Под прякото наблюдение на квестора на работното си място залепва малкия плик, поставя го заедно със свитъка за свободни отговори и с листа за отговори в големия плик, залепва големия плик и го предава заедно с изпитния вариант и с листовете за чернова на квестора;
- Подписва се в протокола и незабавно напуска залата и сградата.